***धार्मिक शिक्षालय***

***अनुदान कार्यक्रमका लागि प्रयोग गरिने***

***सम्झौता फाराम***

***cf=j=@)&^÷&&***

|  |
| --- |
| wfld{s lzIffnosf] gfd M  7]ufgf M  a}+s vftf g+=  ;Dks{ g+=  btf{ g+=M  btf{ ldlt M  Od]n 7]ufgfM |

k|b]z ;/sf/

;fdflhs ljsf; dGqfno

lzIff tyf ;fdflhs ljsf; lgb]{zgfno

**;fdflhs ljsf; l8lehg sfof{no**

=========================

k|b]z g+= %

सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय ============ र धार्मिक शिक्षालय बीचमा

अनुदानको व्यवस्थापन सम्बन्धमा गरिएको सम्झौता

आ व २०७६।०७७ मा सामाजिक विकास मन्त्रालय शिक्षा विकास निर्देशनालय, सामजिक विकास डिभिजन कार्यालय ………………….………द्वारा कार्यान्वयन गरिने कार्यक्रम धार्मिक शिक्षालय अनुदान वापत जम्मा रु ............................। (अक्षरुपी...... ........... .......... .......... .................. ...................... ............... ..।) कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि श्री सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय ………………….………… प्रथम पक्ष र श्री …… ……… …… ……… ………… …….,…… . शिक्षालय, ……… ………… . जिल्ला ............ गाउँपालिका/ नगरपालिका/ उप महानगरपालिका …………………. वडा ………… दोश्रो पक्ष विच तपसिल अनुसारको सर्त रहने गरी यो सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरि लियौ /दियौ । इति सम्वत २०७६। । । । शुभम ।

1. प्रथम पक्ष निर्देशनालयले / डिभिजन कार्यालयले पालन गर्नुपर्ने सर्तहरु

(१) धार्मिक विद्यालय लाई रु ..............................। (अक्षरुपी ........ .............. .......... उपलब्ध गराइ नियमित रुपमा अनुगमन गर्नेछ ।

(२) निर्देशनालयले त्यस संस्थाको नाममा .................. ............. ........................ बैङ्क ........................... शाखामा रहेको हिसाव खाता नं (पुरा नम्वर उल्लेख गर्ने).. ............... ............................... ........... मा अनुदान रकमको ५० प्रतिशत सम्झौता भएपछि पहिलो किस्ता र कार्य सम्पन्न पश्चात ५० प्रतिशत रकम अन्तीम किस्ताको रुपमा उपलब्ध गराईनेछ

(३) अनुगमनको क्रममा कार्यक्रम सम्पन्न सुनिश्चितता नदेखिएमा पुरा रकम निकासा दिन बाध्य हुने छैन ।

(ख) दोस्रो पक्ष धार्मिक विद्यालयले पालन गर्नुपर्ने सर्तहरु

(१) धार्मिक शिक्षालय अनुदान वाट प्राप्त रकमले निर्देशिकाले तोकेको क्षेत्र तथा प्रस्तावमा पेश गरेको कार्यक्रम मध्ये शिक्षालयको आवश्यक्तानुसार व्यवस्थापन समितिको निर्णयानुसार गरि काम गर्नुपर्नेछ ।

(२) तोकिए बमोजिमको काम प्रचलित ऐन नियम अनुसार सम्पन्न गर्नुपर्नेछ ।

(३) यस अनुदानवाट शिक्षकको तलव भत्तामा शिक्षक विद्यार्थीको पोशाक सवारीको साधन खरिद तथा प्रशासनिक काममा खर्च गर्न पाइने छैन ।

(४) तोकिएको काम नियमानुसार सम्पन्न गरिसकेपछि स्थानीय तहको कार्य सम्पन्न भएको पत्र अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ ।

(५) शिक्षालयले कम्तिमा १० प्रतिशत रकमको स्पष्ट प्रमाण सहितको लागत सहभागितामा कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने छ।

(६) शिक्षालयले यस शिर्षकवाट प्राप्त अनुदानको कार्य सम्पन्न गरि सोको प्रतिवेदनको फाईल **२०७७ साल बैशाख मसान्त भित्र अनिवार्य रुपमा** सम्बन्धित डिभिजनमा कार्यालयमा पेश गर्नुपर्नेछ ।

**शिक्षालयले गर्ने कार्यहरु**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| क्र.सं. | कार्यक्रम | रकम |
| १ |  |  |
| २ |  |  |
| ३ |  |  |
| जम्मा लागत सहभागिता सहित | | |

**प्रथम पक्ष (डिभिजन कार्यालय) को तर्फवाट**  **दोस्रो पक्ष (शिक्षालय) को तर्फवाट**

नाम : नाम :

पद : पद :

हस्ताक्षर : हस्ताक्षर :

नाम : नाम :

पद : पद:

हस्ताक्षर : हस्ताक्षर :

प्रधानाध्यापकको सम्पर्क नम्बर